

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении районного профессионального
конкурса «Библиотекарь года»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении районного профессионального конкурса «Библиотекарь года» (далее - Конкурс) определяет порядок и условия проведения конкурса, критерии оценки и награждение.

1.2. Настоящий конкурс, проводится в рамках реализации муниципальной программы «Развитие культуры, молодежной политики и спорта на территории Камышловского муниципального района Свердловской области на 2022-2028 годы».

1.3. Конкурс проводится с целью повышения престижа библиотечной профессии, выявления и поддержки талантливых библиотекарей, распространения инновационного опыта работы библиотек района, стимулирования профессионального роста и творческой активности библиотекарей.

2. Организаторы конкурса

2.1. Организатором Конкурса является Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации Камышловского муниципального района (далее — ОКМС).

2.2. Непосредственное проведение Конкурса возлагается на муниципальное казенное учреждение культуры «Культурный центр Камышловского района» (далее — МКУК «КЦ КР»).

3. Участники Конкурса

3.1. К участию в Конкурсе приглашаются все специалисты, работающие в муниципальных библиотеках, расположенных на территории Камышловского муниципального района Свердловской области.

4. Порядок и условия проведения конкурса

4.1. Сроки проведения:

- конкурс проводится в период с февраля по март 2026 года;
- сбор **заявок на участие** в конкурсе – до 18 февраля 2026 года;
- **подача портфолио** – до 02 марта 2026 года;
- рассмотрение заявок и конкурсных документов, оценка жюри – март 2026 года;

–подведение итогов конкурса – март 2026 года.

4.2. При подведении итогов учитывается фиксированный период работы специалиста – с января по декабрь 2025 года.

4.3. Условия участия:

4.3.1. Рассматривается профессиональная деятельность по итогам работы за 2025 год.

4.3.2. Участники конкурса:

–до 18 февраля подают заявку по форме (Приложение № 1)

–до 05 марта – личный оценочный лист в соответствии с Приложением № 3 к Положению о конкурсе с пояснительной запиской, содержащей информацию о достигнутых результатах, а так же Согласие на обработку персональных данных согласно Приложению № 2.

4.3.3. Заявку на участие в данном конкурсе не может подавать победитель предыдущего года.

5. Подведение итогов и награждение

5.1. Жюри конкурса:

– представители ОКМС;

– представители МКУК «КЦ КР»;

– иные эксперты (по согласованию).

5.2. Награждение.

5.2.1. Победитель конкурса поощряется Дипломом и подарочным сертификатом, предусмотренным подпрограммой «Развитие культуры и искусства» муниципальной программы «Развитие культуры, молодежной политики и спорта на территории Камышловского муниципального района Свердловской области на 2022-2028 годы».

5.2.2. Награждение победителя состоится на торжественном мероприятии, посвященном Дню работника культуры.

Приложение №1
к Положению о проведении
районного профессионального
конкурса «Библиотекарь года»

**Заявка на участие
в районном профессиональном конкурсе
«Библиотекарь года»**

1. Наименование учреждения, библиотеки

2. ФИО участника

3. Телефон, эл. почта

Подпись участника _____

Дата _____

Приложение № 2
к Положению о проведении
районного профессионального
конкурса «Библиотекарь года»

СОГЛАСИЕ
субъекта на обработку персональных данных

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, сведения о рождении (число, месяц, год рождения))

(далее – Субъект) даю своё согласие муниципальному казённому учреждению культуры «Культурный центр Камышловского района» (д. Баранникова, ул. Ленина, д. 3) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных:

1. Субъект даёт согласие на обработку, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, своих персональных данных, т. е. совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Субъекта, передаваемых оператору на обработку:

1) фамилия, имя, отчество: _____

2) дата рождения: _____

3) адрес места регистрации: _____

4) серия, номер и дата выдачи паспорта, наименование выдавшего паспорт органа _____

5) контактная информация (номер домашнего и (или) мобильного телефона, e-mail) _____

6) реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования _____

7) ИНН _____

3. Согласие даётся Субъектом с целью участия в конкурсных мероприятиях Оператора.

4. Субъект даёт согласие на передачу персональных данных третьим лицам и получение персональных данных от третьих лиц: Отдел культуры, молодёжной политики и спорта администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

5. В целях информационного обеспечения Субъект (участник конкурса) согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных:

1) фамилия, имя, отчество;

2) место работы (учёбы)

3) фото, видео.

6. Обработка персональных данных (за исключением хранения) прекращается по достижению цели обработки и прекращения обязательств по заключённым договорам и соглашениям.

6.1. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством РФ.

6.2. После завершения обработки персональные данные уничтожаются.

6.3. Субъект может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством РФ.

«___» _____ 2026 г.

_____/_____

Приложение № 3
к Положению о проведении
районного профессионального
конкурса «Библиотекарь года»

**Система баллов по критериям оценки участников районного
профессионального конкурса «Библиотекарь года»**

№ п/п	Критерии оценки	Балльная система	Оценка
1.	Работа с библиотечными фондами		
	проверка книжного фонда (в 2025 г.)	да - 10 б., нет - 0 б.	
	списание ветхой и устаревшей литературы	да - 5 б., нет - 0 б.	
	поступление новой литературы (обработка книг библиотекарем)	да - 5 б., нет - 0 б.	
	написание индикаторов на новые книги	2 б.	
	ведение алфавитного каталога	2 б.	
	ведение систематического каталога	2 б.	
	ведение картотек (тематическая, по краеведению)	2 б.	
2.	Выпуск авторской продукции (печатной, электронной):		
	малая форма (список литературы, закладка, буклет, памятки)	2 б. за каждый продукт	
	крупная форма (брошюра, указатель, обзор)	4 б. за каждый продукт	
	создание презентаций, буктрейлеров, виртуальных книжных выставок	2 б. за каждый продукт	
3.	Визитная карточка библиотекаря в форме электронной презентации или видео (направления деятельности, интересные мероприятия, достижения и т.п.)	от 1 до 10 б.	
4.	Участие и победа в профессиональных конкурсах различного уровня (не учитываются коммерческие конкурсы)		
	Участие:		
	Конкурс федерального уровня	8 б.	
	Конкурс областного уровня	6 б.	
	Конкурс районного уровня	4 б.	
	Победа (призовые места):		
	Конкурс федерального уровня	10 б.	
	Конкурс областного уровня	8 б.	
5.	Наличие благодарственных писем, почетных грамот за профессиональную деятельность	4 б. – муниципальный уровень (сельское поселение); 6 б. – муниципальный уровень (район) 8 б. – окружной уровень (Восточный округ) 10 б. – региональный уровень 20 б. – федеральный уровень	
6.	Профессиональное образование. Наличие профессионального библиотечного или приравненного к нему образования (переподготовка)	имеется – 5 б., не имеется – 0 б.	
7.	Профессиональное совершенствование специалистов		
	Повышение квалификации (обязательно предоставление копии удостоверения о повышении квалификации не менее 36 часов)	7 б.	
	Профессиональные семинары, тренинги, мастер-классы федерального, областного, районного уровней	2 б.	

	(сертификат об участии)		
8.	Участие в профессиональных семинарах, конференциях и других аналогичных мероприятиях с выступлением на различные темы		
	федерального уровня	15 б.	
	областного уровня	10 б.	
	районного уровня	7 б.	
9.	Публицистическая деятельность. Наличие публикаций: <u>авторских</u> статей (обязательно скриншот, ссылка или копия материала с датой публикации):		
	в профессиональных изданиях	15 б.	
	в СМИ (статьи в газету и т.п.)	2 б.	

Приложение № 2 к приказу отдела
культуры, молодежной политики и
спорта администрации
Камышловского муниципального
района от 26.01.2026 № 08

СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

«Библиотекарь года»

Председатель комиссии – Прозорова Ольга Владимировна, заведующий отделом культуры, молодежной политики и спорта администрации Камышловского муниципального района.

Заместитель председателя комиссии – Литвинчук Екатерина Николаевна, директор МКУК «Культурный центр Камышловского района».

Секретарь комиссии – Колясникова Александра Анатольевна, методист библиотеки МКУК «Культурный центр Камышловского района».

Члены конкурсной комиссии:

Султанова Лейла Вагифовна – библиотекарь МКУК «Культурный центр Камышловского района»;

Зверева Екатерина Владимировна – методист библиотеки МКУК «Культурный центр Камышловского района»;

Шишкин Александр Владиславович – ведущий специалист отдела культуры, молодежной политики и спорта администрации Камышловского муниципального района (по согласованию).