

Приложение к приказу отдела культуры, молодежной политики и спорта администрации Камышловского муниципального района
от 26.01.2026 № 05

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении районного конкурса «Профи-лидер 2026»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение определяет условия, порядок организации и проведения районного конкурса «Профи - лидер 2026» (далее именуемый - «Конкурс»).

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

2.1. Цель: повышение престижа профессии работника культуры на селе, повышение профессионального уровня специалистов культурно-досуговых учреждений, их творческий рост.

2.2. Задачи Конкурса:

- повышение престижа профессии, социального статуса работников учреждений культуры и ее популяризации;
- стимулирование инициативы, творчества, поиска и внедрения новых технологий, форм и методов работы в деятельность учреждений культуры;
- способствование выявлению творческого потенциала, повышению профессионального уровня работников культуры;
- повышение уровня мастерства работников КДУ в разработке сценариев;
- обмен профессиональным опытом среди специалистов КДУ района;
- популяризация волонтерской деятельности в культурной среде, формирование позитивного имиджа волонтеров и повышение ликвидности «Личной книжки волонтера»;
- выявление и поддержка активных граждан, имеющих склонность к журналистской работе, а также обладающей творческими способностями.

3. ОРГАНИЗАТОР КОНКУРСА

Учредитель Конкурса Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации Камышловского муниципального района (далее — ОКМС).

Организатором Конкурса является Муниципальное казенное учреждение культуры «Культурный центр Камышловского района» (далее — МКУК «КЦ КР»).

4. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНКУРСА И УЧАСТНИКИ

4.1. В конкурсе могут принять участие творческие работники культурно-досуговых учреждений сельских поселений, входящих в состав

Камышловского муниципального района, творческие работники учреждений, подведомственных отделу культуры, молодежной политики и спорта администрации Камышловского муниципального района

4.2. Перед подачей заявки (Приложение № 1) рекомендуется самостоятельно проверить, насколько введенная информация соответствует критериям экспертной оценки, указанным в положении о конкурсе. Исходные данные и информация заявки должна быть четко ясна и понятна, поэтому использование сокращений и аббревиатур не допускается.

Оргкомитет имеет право отклонить заявку, несоответствующую настоящему положению, заблаговременно поставив в известность кандидата заявки.

- к заявке обязательно приложить портфолио, в формате видео или презентации за период с 01.03.2025 по 01.02.2026, в который входит характеристика на участника с учетом пунктов показателей, результативность деятельности, прописанных ниже по номинациям. Заявки подаются при наличии согласия на обработку персональных данных (Приложение № 2).

- в оценке работы будут учитываться: участие претендентов (их коллективов, работ) в районных, окружных, областных конкурсах, а также результаты этого участия; участие в организации и проведении районных мероприятий; организация мастер-классов, семинаров и т.д. для специалистов своего поселения, учреждения, а также для специалистов из других поселений, результаты работы непосредственно на своем рабочем месте.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

- **первый этап:** Заявки принимаются с 15 февраля по 02 марта 2026 года через Гугл-форму: <https://forms.gle/e92aGFf6tCjZQj5w5>.

- **второй этап:** подведение итогов и награждение участников Конкурса на праздничном мероприятии, посвящённом Дню работников культуры 20 марта 2026 года.

Конкурс проводится по номинациям:

- «Лучший работник культуры»;
- «Лучший сценарий»;
- «Проба пера».

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Номинация «Лучший работник культуры»

Разделяется по группам:

- специалист малого дома культуры или клуба;
- специалист большого дома культуры или центра культуры — художественные руководители, культорганизаторы и методисты.

Критерии оценки:

№ п/п	Критерии оценки	Баллы
1	Разработка и реализация собственных культурно-досуговых проектов, программ в т. ч. онлайн (обязательно приложить описание проекта). Сценарии не входят в данную категорию	1-5 баллов
2	Уровень профессионализма и компетентности (КПК, участие в семинарах и т.д., стаж работы, образование, категория)	1 балл (по факту наличия)
3	Участие в реализации областных и муниципальных программ социальной направленности (представить результат участия)	5 баллов
4	Нормативный ресурс (ведение документов учреждения или коллектива - в характеристике на номинанта от руководителя центра)	1-3 балла (в зависимости от данных, представленных в характеристике)
5	Подготовка и проведение культурно-досуговых мероприятий (количество, название, рецензия в СМИ на мероприятие или отзыв специалистов культуры, приложить фото с мероприятий - с подписью даты и названия)	по 1 баллу за мероприятие
6	Освоение новых досуговых технологий (информация о применении каких-либо современных технических средств, информационных технологий в подготовке и проведении мероприятий)	1-5 баллов
7	Популяризация деятельности в СМИ (приложить ксерокопии или сканы заметок, написанных номинантом и (или) о номинанте и (или) его работе)	0,2 балла за единицу
8	Связи с социальными структурами (краткая информация о сотрудничестве)	дополнительные 1-3 балла
9	Участие в фестивалях, смотрах, конкурсах в качестве участников (даты, названия фестивалей) достижения в них, награды (приложить копии дипломов и грамот)	1-5 баллов (в зависимости от результатов и уровня мероприятий)
10	Имидж (краткая характеристика из поселения, отзывы от организаций или населения и т.д.)	1-3 баллов
11	Характеристика руководителя (директора) о качестве исполнения номинантом служебных обязанностей (должностной инструкции), значимости его работы для учреждения, коллектива, территории	1-3 баллов

Номинация «Лучший сценарий»

1. На конкурс представляются непосредственно сценарные материалы. Сценарии представить в печатном виде (номер шрифта – 14, междустрочный интервал – 1, шрифт – Times New Roman - обычный, текст не разряженный).

2. Критерии оценки:

№ п/п	Критерии оценки	Баллы
1	социальная направленность	1-5 баллов

2	оригинальность	1-5 баллов
3	креативность	1-5 баллов
4	литературная эстетичность	1-5 баллов
5	культурная значимость	1-5 баллов
6	художественная целостность	1-5 баллов
7	авторский сценарий написан лично номинантом или компилятивный сценарий	3 балла или 1 балл

Номинация «Проба пера»

1. В конкурсе участвуют авторские материалы из газеты, опубликованные в 2025 году. Заявка подаётся МКУК «КЦ КР», на основе материалов, опубликованных в газете «Камышловские известия».

2. В оценке будут учитываться литературное качество, количество материалов, тема, социальная и общественная значимость, польза для учреждения (его имиджа), в котором работает автор материала.

3. По совокупности мнения жюри определяется победитель - лучший автор либо несколько победителей, либо - автор одной лучшей заметки (статьи).

7. ЖЮРИ

Председатель: Якимов В.Ю. – первый заместитель главы администрации Камышловского муниципального района.

Заместитель председателя: Прозорова О.В. – заведующий отделом культуры, молодежной политики и спорта администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район.

Члены: Шедель Г.И. – заведующий организационным отделом Думы Камышловского муниципального района;

Озорнин С.В. – главный редактор газеты «Камышловские известия»;

Тагильцев С.Л. – управляющий делами администрации Камышловского муниципального района.

8. НАГРАЖДЕНИЕ

Награждение проходит на праздничном мероприятии, посвящённом Дню работников культуры 20 марта 2026 года.

По итогам конкурса участники награждаются дипломами отдела культуры, молодежной политики и спорта администрации Камышловского муниципального района.

Дополнительная информация по тел. 2-50-29 (доб.203), 8 (922) 144-04-21 Антропова Екатерина Владимировна.

Приложение № 1
к Положению районного конкурса
«Профи – лидер 2026»

Заявка

Ф.И.О. участника _____

Дата рождения _____

Учреждение, территория или название учреждения - участника _____

Номинация _____

Паспортные данные: серия _____ номер _____ Выдан _____
(кем и когда)

ИНН _____

№ пенсионного страхового св-ва _____

Домашний адрес (по прописке) _____

Контактный телефон участника _____

Дата _____

Подпись участника _____

Подпись руководителя _____

Согласие субъекта на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, сведения о рождении (число, месяц, год рождения))

(далее - Субъект) даю своё согласие муниципальному казённому учреждению культуры «Культурный центр Камышловского района» (д. Баранникова, ул. Ленина, д. 3) (далее - Оператор) на обработку своих персональных данных:

Субъект даёт согласие на обработку, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, своих персональных данных, т. е. совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Перечень персональных данных Субъекта, передаваемых оператору на обработку:

1. фамилия, имя, отчество;
2. дата рождения;
3. адрес места регистрации;
4. серия, номер и дата выдачи паспорта, наименование выдавшего паспорт органа (иного документа, удостоверяющего личность);
5. контактная информация (номер домашнего и (или) мобильного телефона, e-mail);
6. реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
7. ИНН

Согласие даётся Субъектом с целью участия в конкурсных мероприятиях Оператора.

Субъект даёт согласие на передачу персональных данных третьим лицам и получение персональных данных от третьих лиц: Отдел культуры, молодёжной политики и спорта администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

В целях информационного обеспечения Субъект (участник конкурса) согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных:

1. фамилия, имя, отчество;
2. дата рождения;
3. адрес места регистрации;

Обработка персональных данных (за исключением хранения) прекращается по достижению цели обработки и прекращения обязательств по заключённым договорам и соглашениям.

Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством РФ.

После завершения обработки персональные данные уничтожаются.

Субъект может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством РФ.

«___» _____ 2026 г.

_____/_____